

# Zielvereinbarung

## zur Bestätigung des Zertifikats zum audit familiengerechte hochschule

---

**Hochschule für Musik, Theater und Medien Hannover**

**Re-Auditierung**

**Auditor/Auditorin:**

Elena de Graat

**Datum:**

17.05.2013

## Präambel

Mit dem audit familiengerechte hochschule verfolgt die Hochschule für Musik, Theater und Medien Hannover das Ziel

- zum gegenwärtigen Zeitpunkt bereits Erreichtes sowie bewährte familienunterstützende Angebote nachhaltig zu verankern,
- den Anteil von Professorinnen an der Hochschule zu steigern und die generelle und strikte Umsetzung der Quote von Professorinnen in Berufungskommissionen,
- die Attraktivität als Arbeitgeberin zu erhalten, insbesondere im Hinblick auf Berufungen unter Nutzung der Standortvorteile und der etablierten familienorientierten Kooperationen,
- die Vereinbarkeit von Studium und Familienaufgaben zu optimieren und
- den kulturellen Wandel im Sinne einer familiengerechten Einstellung aller Beteiligten, mit der Option individueller Lösungswege, weiter intensiv zu befördern, sowie
- die Entwicklung einer Kultur der lebensphasenbewussten Balance des Gebens von Freiräumen und der Übernahme von Verantwortung an der HMTMH.

Als familiäres Umfeld von Beschäftigten und Studierenden im Sinne des audit familiengerechte hochschule gelten an der HMTMH alle Lebensgemeinschaften, in denen eine langfristige soziale Verantwortung für andere wahrgenommen wird. Dazu gehören neben der Kernfamilie auch allein erziehende Mütter und Väter, nichteheliche und gleichgeschlechtliche Lebensgemeinschaften, Patchwork- und Pflegefamilien. Zielgruppe im Sinne des audit sind auch Berufstätige und Studierende mit pflegebedürftigen und älteren Angehörigen.

Priorität wird dabei den Handlungsfeldern Führung, Information und Kommunikation sowie Service für Familien eingeräumt, denn es soll/en

- familienorientiertes Führen von der obersten Leitung vorgegeben werden, damit sich alle Führenden ihrer Verantwortung bewusst sind, und Lehrende mit Studierenden gemeinsam Lösungen finden,
- alle bzw. „die Richtigen“, immer wieder neue Studierende und Lehrende erreicht, Lehrbeauftragte eingebunden sowie die Kommunikation internationaler gestaltet werden - ohne sie zu überfrachten, und
- konkret-hilfreiche Unterstützungsangebote für Mitarbeitende und Studierende ermittelt und erprobt werden.

## 1. HF1: Arbeits-, Forschungs- und Studienzeit

*In diesem Handlungsfeld wurden keine Ziele und Maßnahmen vereinbart.*

## 2. HF2: Arbeits-, Forschungs- und Studienorganisation

### 2.1 Ziel: Optimierung der Studienorganisation

**Messkriterium:** *Daten der Fertigstellung des Vorlesungsverzeichnis; Kommunikation mit den Lehrenden; ergänzte Prüfungsordnungen*

#### 2.1.1 Maßnahme:

Nachhaltige und stetig intensive Bemühung um eine möglichst frühzeitige Fertigstellung des Vorlesungsverzeichnisses unter immer wiederkehrender, (deutlich) auffordernder Einbindung aller Lehrenden (mit Selbstverpflichtung der Lehrenden)

**Zielgruppe:** *Lehrende und Studierende*

**Umsetzung bis:** *fortlaufend*

#### 2.1.2 Maßnahme:

Aufnahme der Thematik einer familiengerechten Hochschule – als KANN-Regelung – in die nächsten Akkreditierungen und überarbeiteten Prüfungsordnungen sowie Regelungen für Ersatzleistungen bei veränderter Anwesenheit von Studierenden (als Handlungskorridor für Lehrende und Lernende)

**Zielgruppe:** *Lehrende und Studierende*

**Umsetzung bis:** *Bericht 2*

### 2.2 Ziel: Optimierung der Lehre

**Messkriterium:** *Dokumentation der Machbarkeitsprüfung; ggf. Vorliegen von (einigen) Lehrbedarfslisten*

#### 2.2.1 Maßnahme:

Erwägen / Überprüfen / Erproben: Erstellen von Studiengang übergreifenden Übersichts-Listen zu ähnlichem oder gleichem Lehrbedarf (z.B. Sprecherziehung) evtl. mit Unterstützung der Modulsprecherinnen und -sprecher

**Zielgruppe:** *Alle Lehrenden – auch Lehrbeauftragten – und Studierenden*

**Umsetzung bis:** *Bericht 2*

**2.3 Ziel:** Familienbewusste Organisation von Arbeitsplätzen an der Hochschule

**Messkriterium:** *Beschreibung von Vertretungsregelungen*

**2.3.1 Maßnahme:**

Erstellen einer Übersicht zum Umgang mit solitären Arbeitsplätzen bei der Vereinbarkeit von privat-familiären Belangen mit beruflichen Erfordernissen (mit Vertretungs- und Informationsmanagement)

**Zielgruppe:** *Alle administrativen Beschäftigten*

**Umsetzung bis:** *Bericht 2*

**2.4 Ziel:** Einführung von Gesundheitsmanagement

**Messkriterium:** *Dokumentation von Maßnahmen, ggf. Rückmeldungen von Teilnehmerinnen und Teilnehmern*

**2.4.1 Maßnahme:**

Durchführung eines Gesundheitstages

**Zielgruppe:** *Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter aus Technik und Verwaltung, ggf. geöffnet für Lehrende*

**Umsetzung bis:** *Bericht 1*

**2.4.2 Maßnahme:**

Erwägung und Prüfung: Bedarfsermittlung und ggf. Einführung von weiteren zielorientierten, gesundheitsfördernden Aktivitäten

**Zielgruppe:** *Alle Beschäftigten und Lehrbeauftragten der HMTMH bzw. eine dann ausgewählte Untergruppe*

**Umsetzung bis:** *Bericht 2*

## 3. HF3: Arbeits-, Forschungs- und Studienort

### 3.1 Ziel: Erweiterung des ortsflexiblen Studierens

**Messkriterium:** *Dokumentation der rechtlichen Prüfung, ggf. Zugänglichkeit von e-learning-Angeboten*

#### 3.1.1 Maßnahme:

Unter Beachtung von rechtlichen Aspekten und Umsetzungsmöglichkeiten innerhalb der Hochschule: Erprobung von e-learning-Elementen und Lern-Management-Systemen und Evaluation dieser Erprobung

(z. B. im IJK)

**Zielgruppe:** *Studierende und Lehrende mit teilweise flexibilisierbaren Studienanteilen*

**Umsetzung bis:** *Bericht 3*

## 4. HF4: Information und Kommunikation

### 4.1 Ziel: Erhöhte Wahrnehmung der Familienorientierung an der HMTMH

**Messkriterium:** *Aushänge, Dokumentation von Veranstaltungen und Terminen, Feedback von Nutzerinnen und Nutzern*

#### 4.1.1 Maßnahme:

Verstärkte Sichtbarkeit des themenverantwortlichen Gleichstellungsbüros mithilfe von

- Plakaten auf dem Flur zur Mensa
- zentralen Aushängen und neuen Postern zum Thema Familiengerechte Hochschule, Familienorientierung und Gleichstellung
- Präsenz der Gleichstellungsbeauftragten bei der zentralen Einführungsveranstaltung für Studierende
- Angebot von Sprechstunden des Gleichstellungsbüros in anderen Instituten der HMTMH

**Zielgruppe:** *Alle Beschäftigten, Lehrbeauftragten und Studierenden der HMTMH*

**Umsetzung bis:** *Bericht 1*

#### 4.1.2 Maßnahme:

Audit-Logo auf allen internen und externen Kommunikationsmitteln und -medien (z.B. Website)

**Zielgruppe:** *Alle Lehrenden – auch Lehrbeauftragten – Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in Technik und Verwaltung, alle Studierenden und externe Interessentinnen und Interessenten*

**Umsetzung bis:** *Bericht 1*

#### **4.1.3 Maßnahme:**

Erwägung: Video / Imagefilm über Familienorientierung und Gleichstellung an der HMTMH – ggf. in Kooperation mit einer anderen Hochschule

**Zielgruppe:** *Alle Beschäftigten, Lehrbeauftragten und Studierenden der HMTMH*

**Umsetzung bis:** *Bericht 3*

#### **4.2 Ziel:** Zielgruppenspezifische Ansprache

**Messkriterium:** *E-Mail-Verteiler, Infoblätter, Dokumentation weiterer schriftlicher und persönlicher Hinweise*

#### **4.2.1 Maßnahme:**

Erstellung und Pflege bedarfsgerechter E-Mail-Verteiler unter Einbeziehung der Elternzeitlerinnen und Elternzeitler (zum Thema Familie) betreut durch die Gleichstellungsbeauftragte

**Zielgruppe:** *Alle Studierenden, Beschäftigten, Lehrbeauftragten und Beurlaubten der HMTMH*

**Umsetzung bis:** *Bericht 1*

#### **4.2.2 Maßnahme:**

Verfassen eines (bei Bedarf regelmäßig aktualisierten) Infoblatts zum Thema Kinder und Pflege  
- für Studierende  
- für Erst- / Neu-Lehrbeauftragte

**Zielgruppe:** *Alle Studierenden, Beschäftigten und Lehrbeauftragten der HMTMH*

**Umsetzung bis:** *Bericht 1*

#### **4.2.3 Maßnahme:**

Auslage und Verteilung von Informationsmaterial / Infoblättern zu Semesterbeginn in Seminaren und Prüfungsämtern

**Zielgruppe:** *Alle Studierenden*

**Umsetzung bis:** *Bericht 1*

#### **4.2.4 Maßnahme:**

Hinweise von Studiengangssprecherinnen und -sprechern in Einführungsveranstaltungen

**Zielgruppe:** *Alle Studierenden*

**Umsetzung bis:** *Bericht 1*

#### 4.2.5 Maßnahme:

Hinweise auf Gesundheitsmanagement und psychologisch-therapeutische Beratungsstelle (ptb) in Zusammenhang mit Life Balance

**Zielgruppe:** *Alle Beschäftigten, Lehrbeauftragten und Studierenden der HMTMH*

**Umsetzung bis:** *Bericht 1*

#### 4.3 Ziel: Event an und in der Hochschule mit Familie(n)

**Messkriterium:** *Dokumentation einer Veranstaltung, ggf. Feedback der Besucherinnen und Besucher*

#### 4.3.1 Maßnahme:

Feier mit allen Studierenden, Beschäftigten und Lehrbeauftragten und ihren Familienangehörigen

**Zielgruppe:** *Alle Beschäftigten, Lehrbeauftragten und Studierenden der HMTMH*

**Umsetzung bis:** *Bericht 2*

## 5. HF5: Führung

#### 5.1 Ziel: Einbindung der Lehrenden in die aktive Familienorientierung der HMTMH

**Messkriterium:** *Leitbildergänzung, Leitfaden und Zielvereinbarung mit Familienorientierung; ggf. Schulungskonzept und Feedback der Teilnehmerinnen und Teilnehmer; Dokumentation*

#### 5.1.1 Maßnahme:

Verankerung der audit-Inhalte im Leitbild unter breiter Beteiligung von Angehörigen der HMTMH, z.B. im Rahmen einer Arbeitsgruppe

**Zielgruppe:** *Alle Beschäftigten, Lehrbeauftragten und Studierenden der HMTMH*

**Umsetzung bis:** *Bericht 2*

#### 5.1.2 Maßnahme:

Verdeutlichung der Ansprüche der HMTMH als familiengerechte Hochschule bei Einstellungen, in Berufungs- sowie bei Leistungsbezügeverhandlungen (z. B. durch Zielvereinbarungen)

**Zielgruppe:** *Alle W- Professorinnen und Professoren sowie neue Beschäftigte in Leitungspositionen der HMTMH*

**Umsetzung bis:** *fortlaufend*

## 5.1.3 Maßnahme:

Leitfaden für alle Führungskräfte / Lehrenden zum audit fgh mit

- Handlungskorridor zu Möglichkeiten und Grenzen
- Angebot von fgh-Fortbildung für Führungskräfte

**Zielgruppe:** *Alle Beschäftigten, Lehrbeauftragten und Studierenden der HMTMH*

**Umsetzung bis:** *Bericht 2*

## 5.1.4 Maßnahme:

Information und ggf. Schulung der Funktionsträgerinnen und Funktionsträger (z. B. Studiengangsverantwortliche) zu ihren Aufgaben im Kontext der Unterstützung von Familiengerechtigkeit an der HMTMH

**Zielgruppe:** *Alle Funktionsträgerinnen und Funktionsträger (z. B. Studiengangsverantwortliche) der HMTMH*

**Umsetzung bis:** *Bericht 1*

## 5.1.5 Maßnahme:

Entwicklung eines Konzepts zur positiven Wertung und Honorierung von familienorientiertem Engagement

**Zielgruppe:** *Alle Beschäftigten, Lehrbeauftragten und Studierenden der HMTMH*

**Umsetzung bis:** *Bericht 1*

## 5.1.6 Maßnahme:

Institutionalisierung der Begrüßung und Einführung von neuen Lehrenden (Informationskatalog, Wegweiser, Ansprechpersonen und Patenschafts-Konzept) sowie Einbindung der Vereinbarkeitsinfos in das Erst- bzw. Neulehrenden-Paket

**Zielgruppe:** *Alle Lehrenden, auch alle Lehrbeauftragten*

**Umsetzung bis:** *Bericht 2*

## 6. HF6: Personalentwicklung und wissenschaftliche Qualifizierung

### 6.1 Ziel: Gesprächskultur mit Familienorientierung

**Messkriterium:** *Leitfaden für Gespräche mit Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, Falldokumentation anonym; ggf. Dokumentation der familienbezogenen Handlungserfordernisse*

#### 6.1.1 Maßnahme:

Regelmäßige Gespräche mit Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, die familiäre Belastungen berücksichtigen

**Zielgruppe:** *Alle Beschäftigten der HMTMH*

**Umsetzung bis:** *fortlaufend*

### 6.2 Ziel: Familiäre Belange berücksichtigender Umgang mit Befristungen

**Messkriterium:** *Falldokumentation (anonym)*

#### 6.2.1 Maßnahme:

Bei Befristungen werden im Rahmen der rechtlichen Möglichkeiten und im Rahmen der Möglichkeiten der Hochschule familiäre Belange der Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer berücksichtigt

**Zielgruppe:** *Befristet Beschäftigte*

**Umsetzung bis:** *fortlaufend*

## 7. HF7: Entgeltbestandteile und geldwerte Leistungen und Studienfinanzierung

### 7.1 Ziel: Prüfung einer Verbesserung der finanziellen Unterstützungsangebote

**Messkriterium:** *Dokumentation (der Überlegungen zur) Einrichtung eines Unterstützungsbudgets*

#### 7.1.1 Maßnahme:

Machbarkeitsprüfung: Einrichtung eines Fördertopfes zur Notfallbetreuung für die Kinder von Lehrbeauftragten

**Zielgruppe:** *Lehrbeauftragte mit unvorhergesehenem, zeitlich begrenztem Kinderbetreuungsbedarf*

**Umsetzung bis:** *Bericht 2*

## 7.1.2 Maßnahme:

Überprüfung der bestehenden Stipendien hinsichtlich ihrer Berücksichtigung familiärer Aspekte und Aufgaben und Erstellung einer entsprechend informativen Liste

**Zielgruppe:** Lehrende und Studierende – ebenso wie Stipendiengabende

**Umsetzung bis:** Bericht 1

## 7.1.3 Maßnahme:

Fortbestehen des Fördertopfes des Förderkreises der HMTMH für Notfallbetreuung für die Kinder von Studierenden

**Zielgruppe:** Bedürftige Studierende mit Notfall-Kinderbetreuungsbedarf

**Umsetzung bis:** fortlaufend

## 8. HF8: Service für Familien

**8.1 Ziel:** Unterstützung des Kinderbetreuungsbedarfs

**Messkriterium:** Hinweise auf Betreuungsangebote; weiterer Eltern-Kind-Raum

### 8.1.1 Maßnahme:

Information über

- Kinderbetreuungsangebote/freie Betreuungsplätze im Stadtgebiet von Hannover
- Babysitter-Angebote (ggf. auch in Kooperation mit den anderen hannoverschen Hochschulen)

**Zielgruppe:** Alle Beschäftigten, Lehrbeauftragten und Studierenden der HMTMH mit Kinderbetreuungsbedarf

**Umsetzung bis:** Bericht 2

### 8.1.2 Maßnahme:

Überprüfung der Verfügbarkeit von WLAN für das Spatzennest und des Bedarfs eines Leih-Laptops für studierende Eltern zur Nutzung im Spatzennest

**Zielgruppe:** Alle Studierenden der HMTMH

**Umsetzung bis:** Bericht 1

### 8.1.3 Maßnahme:

Einrichtung eines Eltern-Kind-Raumes im Kurt-Schwitters-Forum auf der Expo Plaza (in Kooperation mit der Hochschule Hannover)

**Zielgruppe:** Alle Beschäftigten, Lehrbeauftragten und Studierenden der HMTMH auf der Expo Plaza mit Kinderbetreuungsbedarf

**Umsetzung bis:** Bericht 1

## 8.1.4 Maßnahme:

Überprüfung der Möglichkeiten zur Schaffung von Betreuungsplätzen für die Kinder von Studierenden hinsichtlich

- Räumlichkeit / Örtlichkeit
- Kosten
- Kooperationen
- Betreuungs- und Einrichtungsmodell

und ggf. Realisierung eines (bedarfsorientierten) Angebotes

**Zielgruppe:** *Alle Studierenden der HMTMH mit Kindern v. a. im Krippenalter*

**Umsetzung bis:** *Bericht 3*

## 8.2 Ziel: Erweiterung des Unterstützungsangebotes bei Pflegebedarf von Angehörigen

**Messkriterium:** *Dokumentation von Intranethinweisen und Veranstaltung/en, Rückmeldungen der Besucherinnen und Besucher*

### 8.2.1 Maßnahme:

Ergänzung des Intranet um Hinweise zum Thema „Pflege“ (Verknüpfung mit GSB Homepage)

**Zielgruppe:** *Alle Beschäftigten, Lehrbeauftragten und Studierenden der Hochschule mit pflegebedürftigen Angehörigen*

**Umsetzung bis:** *Bericht 1*

### 8.2.2 Maßnahme:

Info-Veranstaltung für Mitarbeitende und Studierende zum Thema Pflege – ggf. als regelmäßiges (evtl. jährliches) Angebot

**Zielgruppe:** *Alle Beschäftigten, Lehrbeauftragten und Studierenden der Hochschule mit pflegebedürftigen Angehörigen*

**Umsetzung bis:** *Bericht 1*

## Umsetzungsstrategie und -struktur

Einbindung der Leitenden und Führungskräfte aller Hierarchieebenen:

Kontinuierliche Beteiligung an den unterschiedlichen Prozessen der (Weiter-) Entwicklung durch

- ...Briefing der Beteiligten in Berufungs- und Studienkommissionen
- ...Einfließen der Thematik in die Leitbilddiskussion
- ...Hochschuldenktag mit Vertreterinnen und Vertretern der relevanten Statusgruppen und Studienbereiche (hinsichtlich Kommunikation und Familienbewusstsein)

Projektmanagement:

Die operative Verantwortung für den gesamten Auditprozess liegt bei der Gleichstellungsbeauftragten und dem hauptamtlichen Vizepräsidenten (zusammen Projektleitung). Sie werden von der Projektmitarbeiterin unterstützt und begleitet durch eine Lenkungsgruppe, in der folgende Kompetenzen gebündelt werden: Personal, Personalrat, Studierende, Lehrende und Gleichstellungskommission.

Ressourcen:

Finanzielle Ressourcen werden Maßnahme bezogen später entschieden und bedarfsorientiert zur Verfügung gestellt.

Hiermit erkläre ich mich mit den im Rahmen der Re-Auditierung definierten Zielen und Maßnahmen sowie der Umsetzungsstrategie und –struktur einverstanden.

\_\_\_\_\_

Name

\_\_\_\_\_

Unterschrift

\_\_\_\_\_

Funktion

\_\_\_\_\_

Datum

\_\_\_\_\_

Ort

\_\_\_\_\_

Name

\_\_\_\_\_

Unterschrift

\_\_\_\_\_

Funktion

\_\_\_\_\_

Datum

\_\_\_\_\_

Ort